Al Responsabile Gestionale - DICA

Politecnico di Milano

# NULLA OSTA

# per Personale Tecnico-Amministrativo

**OGGETTO: NULLA OSTA per lo svolgimento dell’attività di supporto alla didattica**

Il/La sottoscritto/a ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..……………

Nato/a a …………………………………….…………….………………………………………………………………………….…. il ………………………………………………………………….

Codice Fiscale: …………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………………………………….

residente a: …………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………

in via ………………………………………………………………………………………………………………….…………..……………n. ……………………………… CAP ……………………..

recapito telefonico: ……………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………….

indirizzo e-mail: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..….

in possesso del seguente titolo di studio universitario:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…….,

in servizio presso: ……………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………...…...

CHIEDE

il NULLA OSTA per l'affidamento dell’incarico di collaboratore per l'insegnamento:

|  |
| --- |
| …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………. |
| Nome TITOLARE dell’insegnamento: ……………………………………………....…………………………………………………………………………………………………………………. |

da svolgere nell'anno accademico **2025/2026** al di fuori dell'orario di servizio, conferito a titolo oneroso.

Milano, ……………………..

in fede

Firma, ………………………………………………..

VISTO, si autorizza

il Responsabile Gestionale DICA

………………………………………….